

Договор № 19
на оказание услуг по организации питания
детей раннего и дошкольного, школьного возраста в общеобразовательных учреждениях

г. Уфа

«16» января 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дошкольная группа «Маленький гений» действующего (ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Садыковой Галины Дмитриевны действующего(ей) на основании ОГРНИП серии 321028000206442, выданного 10 декабря 2021 года МРИ ФНС России № 31 по РБ в Иглинском районе, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны (далее – Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Настоящий договор заключен в целях разграничения функций, полномочий и ответственности за организацию питания детей раннего и дошкольного возраста в общеобразовательных учреждениях между Заказчиком и Исполнителем.
- 1.2. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Исполнителем и Заказчиком.
- 1.3. При организации питания детей раннего и дошкольного возраста и составления примерного недельного меню для возрастных групп необходимо руководствоваться рекомендуемым среднесуточным набором продуктов питания в соответствии с соблюдением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (Постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32), с учетом возраста детей и продолжительности их пребывания в образовательном учреждении.
- 1.4. Питание детей раннего и дошкольного возраста должно удовлетворять физиологические потребности детей в основных пищевых веществах и энергии. Отклонения от расчетных суточной калорийности и содержания основных пищевых веществ (белков, жиров и углеводов) и калорийности не должны превышать $\pm 10\%$, микронутриентов $\pm 15\%$.
- 1.5. Стоимость питания детей составляет _____ руб. 00 коп. в день на каждого ребенка.
- 1.6. В случаях когда Заказчик отказывается от частичной поставки продуктов питания (завтрак, 2-ой завтрак обед, ужин или 2-ой ужин), он должен предоставить Исполнителю письменное объяснения в причинах отказа. Если причиной отказа будет являться кормление детей раннего и дошкольного возраста приготовленную своими продуктами питания приготовленными самостоятельно и в своих помещениях, с Исполнителя снимается вся ответственность за оказанную им услугу.

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. Заказчик обязан:

- 2.1.1. Устанавливать режим работы организации питания детей по дням недели и часам согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20., согласовывать его с Исполнителем. График предоставления питания утверждается директором образовательного учреждения.
- 2.1.2. Ежедневно информировать до 19:00 Исполнителя о количестве детей, для комплектования заявки на продукты питания в строгом соответствии с количеством детей раннего и дошкольного возраста, для составления меню-требования на следующий день.
- 2.1.3. Предоставлять списки детей (или плановое количество детей) по раннему и дошкольному возрасту и своевременно вносить изменения не позднее 01 числа каждого месяца.
- 2.1.4. Проводить просветительскую работу среди родителей (законных представителей) о необходимости сбалансированного питания детей с целью сохранения их здоровья.
- 2.1.5. Обеспечивать ежедневный контроль за качеством доставленной пищи Исполнителем блюд для детей раннего и дошкольного возраста, сообщая Исполнителю обо всех случаях некачественного приготовления пищи для детского питания в однодневный срок.
- 2.1.6. Предоставить Исполнителю обратную тару, посуду, термоса для организации дошкольного питания. При отсутствии у Заказчика своей тары, Исполнитель отпускает пищу в своей таре, срок возврата 1 сутки. В случае не возврата тары, Заказчик возмещает стоимость тары, исходя из ее рыночной стоимости на момент утраты.

2.2. Заказчик имеет право:

- 2.2.1. Согласовывать примерное недельное меню питания детей раннего и дошкольного возраста.
- 2.2.2. Принимать участие, (уполномоченное Заказчиком лицо, ответственное за питание в ОУ) в замене блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов сходными по пищевой и энергетической ценности.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Оказать Услугу, соответствующий СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.
- 3.1.2. Комплектовать ежедневное меню, с учетом примерного недельного меню. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.
- 3.1.3. Соблюдать условия хранения продукции и сроки годности, установленные предприятием-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией.
- 3.1.4. Обеспечивать достаточным штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления основного (горячего) питания, в соответствии с действующим законодательством.
- 3.1.5. Составлять примерное меню, рассчитанное не менее чем на неделю, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания детей раннего и дошкольного возраста и согласовывать с Заказчиком.
- 3.1.6. Проводить необходимые расчеты и оценку использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов один раз в десять дней. По результатам оценки, при необходимости, проводить коррекцию питания в течение следующей недели (декады).
- 3.1.7. В случае выявления нарушений технологии приготовления пищи, а также при неготовности, блюдо допускать к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.
- 3.1.8. Проводить ежедневный контроль качества приготовленных блюд для детей раннего и дошкольного возраста, заполнять бракеражный журнал готовой продукции, производить бракераж продукции, отбор суточной пробы и надлежащее их хранение в течение 48 часов;
- 3.1.9. Организовать и проводить производственный контроль за качеством сырья и готовой продукции в соответствии с СанПиНом.

3.2. Приготовление пищи осуществляется на базе исполнителя.

- 3.2.1. Готовое блюдо транспортируется в закрытых термостойких специализированных автомобилях исполнителя.
- 3.2.2. Тара в которой перевозят детское питание должна быть промаркирована и использоваться по назначению.
- 3.2.3. Мытье обработка и хранение тары производится на базе исполнителя.
- 3.2.4. Предоставлять возможность беспрепятственного доступа представителей Заказчика либо уполномоченных органов в целях осуществления проверки соблюдения Исполнителем вышеперечисленных обязанностей.

3.3. Исполнитель имеет право:

- 3.3.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего договора.
- 3.3.2. Информировать Заказчика о форме оказания услуг, о предполагаемых изменениях и последствиях, которые могут возникнуть у Заказчика в ходе или в результате оказания услуг.
- 3.3.3. Предоставлять детям раннего и дошкольного возраста по желанию за счет средств родителей (законных представителей) дополнительное (промежуточное) питание по дополнительному меню, качество питания которого должно отвечать нормам и требованиям рационального питания.
- 3.3.4. Не принимать исправлений и изменений в заявке в день исполнения заказа.

4. Порядок расчетов

- 4.1. В конце рабочего дня Исполнитель совместно с уполномоченным Заказчиком лицом, ответственным за питание детей раннего и дошкольного возраста, составляют акт или накладную о количестве отпущенных за день единиц питания. Первые экземпляры ежедневных актов или накладных, меню остаются у Исполнителя, вторые экземпляры - у Заказчика.
- 4.2. Расчет за оказанные Услуги производятся путем предоплаты в безналичной форме перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика или вносятся в кассу Поставщика наличными денежными средствами в размере 50% от общей суммы до 10 числа текущего месяца. Оставшаяся сумма перечисляется безналичным расчетом на расчетный счет Поставщика или вносятся в кассу Поставщика наличными денежными средствами по факту выставленных счетов на оплату поставленной Услуги Заказчику до 5 числа следующего месяца.
- 4.3. Обязанности по внесению денежных средств за питание детей раннего и дошкольного возраста считается исполненным с момента зачисления денежных средств на счет или по факту.
- 4.4. За несвоевременную оплату оказанных услуг Исполнитель имеет право приостановить доставку питания и уведомить Заказчика за 1 день.
- 4.5. В течение срока действия Договора цена на Услуги может быть изменена, при этом Поставщик обязан уведомить об этом Заказчика за 20 (Двадцать) рабочих дней в письменной форме.
- 4.6. За несвоевременную оплату Исполнителю оказанных услуг, Заказчик уплачивает пеню в размере 0.1% (Ноль целых

одна десятая процента) от суммы долга за каждый день просрочки до дня его оплаты Исполнителю.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. В случае обнаружения недостатков в оказанных услугах Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в разумный срок.
- 5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, характера, которых Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.
- 5.5 В случае невозможности исполнения условий настоящего Договора по каким-либо причинам Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика, но не менее чем за 10 дней до принятия такого решения.

6. Форс-мажорные обстоятельства

- 6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

7. Срок действия договора, порядок изменения и досрочное расторжение

- 7.1. Срок действия настоящего договора с «16» января 2023 г. по «31» декабря 2023 г.
- 7.2. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
- 7.3. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторон.
- 7.4. Настоящий договор может быть досрочно прекращен в следующих случаях:
 - 7.4.1. в случае нарушения Исполнителем сроков обеспечения питанием, технологических процессов хранения продуктов либо приготовления блюд, повлекших за собой вспышку заболеваемости в образовательном учреждении, Заказчик вправе досрочно расторгнуть настоящий контракт в установленном действующим законодательством порядке и потребовать с Исполнителя возмещения убытков, связанных с расторжением договора;
 - 7.4.2. по инициативе Исполнителя в случае неисполнения Заказчиком условий настоящего договора;
 - 7.4.3. по взаимному соглашению сторон;
 - 7.4.4. при расторжении настоящего договора инициативная сторона должна уведомить другую сторону о предстоящем расторжении не менее чем за 14 дней до даты расторжения.

8. Порядок рассмотрения споров

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, предъявления претензий, которые рассматриваются в течение 10 дней с момента их направления.
- 8.2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

- 9.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.
- 9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

- 9.3. В случае реорганизации юридического лица, являющегося стороной настоящего договора все его права и обязанности, возникающие из договора, переходят к его правопреемнику.
- 9.4. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней в письменном виде известить об этом другую сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 9.5. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
ООО «ДГ « Маленький гений »	Индивидуальный предприниматель Садыкова Галина Дмитриевна
Юридический адрес: Республика Башкортостан, д. Лекаревка, ул. Р.Нигамедзянова, д.8, кв.1	Юридический адрес: 452410, Россия, Башкортостан, Иглинский район с. Иглино, ул. Николаева, д.50 А
Факт . адрес : Республика Башкортостан, Иглинский район, с. Иглино, ул. Лесотехникума, д.9, ул. Вологодская, д.13/1	Факт . адрес : г. Уфа , 450039, ул.Шумавцова д.23А
ИНН/КПП 0245967525/024501001 ОГРН 1210200051698	ИНН 027705165504 ,ОГРНИП 321028000206442
Банковские реквизиты: В Филиал « Нижегородский» АО « Альфа-Банк» р/с 40702810129340002236 БИК 042202824 Кор. счет 3010181020000000824	Банковские реквизиты: Банк : АО «Тинькофф Банк» р/с 40802810900002888527 БИК 044525974 Кор,счет 30101810145250000974
Максимова Елена Владимировна	Индивидуальный предприниматель Садыкова Галина Дмитриевна
Телефон 89053086750, 89374700827	Телефон 89174130906

Руководитель _____ /Максимова Е.В./

МП



Руководитель _____ /Садыкова Г.Д./

МП

